

قائمة الإجراءات المتبعة لتعريف أعضاء مجلس الإدارة الجدد بعمل الجمعية

يتلقى أعضاء مجلس الإدارة الجدد توجيهًا شاملاً حول مناصبهم خلال شهر واحد من عضويتهم في مجلس الإدارة ويتم تخصيص عضو متمرس بصفة " مشرف " لكل الأعضاء الجدد للمساعدة في اندماج العضو الجديد والاجابة عن أية استفسارات حول إجراءات مجلس الإدارة وهذا التوجيه يشمل على سبيل المثال لا الحصر:

- 1- تاريخ ورؤية ورسالة وقيم الجمعية.
- 2- السياسات واللوائح والأنظمة والإجراءات.
- 3- لمحة عامة حول مصادر الدعم والتمويل.
- 4- لمحة عامة حول مجالات السياسات الرئيسية وتوفير نسخ لدراساتها.
- 5- اللائحة الأساسية للجمعية.
- 6- دور وهيكل ووظائف مجلس الإدارة.
- 7- اجتماعات مجلس الإدارة.
- 8- جولة في المنشآت والتعريف على الموظفين.
- 9- أبرز المشاريع والبرامج المقدمة.
- 10- الخطة الاستراتيجية والتشغيلية للعام الحالي من دخوله المجلس.

